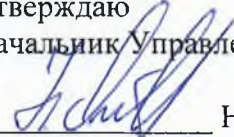




Томская область
городской округ
закрытое административно-территориальное образование Северск
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО СЕВЕРСК
УПРАВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Утверждаю
Начальник Управления

 Н.П.Славиогло
« 01 » ноября 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения обязательного
психиатрического освидетельствования работников
ПОТ-7

г. Северск
2023г.
Срок действия - 5 лет

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является составной частью системы управления деятельностью Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск (далее по тексту – организация) в области охраны труда и устанавливает порядок проведения обязательного психиатрического освидетельствования работников организации.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями статей 214, 225, 220 Трудового кодекса РФ, Приказа Минздрава России от 20.05.2022 N 342н. «Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование» (далее - Приказ Минздрава России от 20.05.2022 N 342н.).

2. Обязательное психиатрическое освидетельствование работников

2.1. Обязательное психиатрическое освидетельствование (далее по тексту – ОПО) работников проводится для выявления отклонений в физическом здоровье, которые могут негативно отразиться на профессиональной деятельности. Риск причинить вред окружающим людям и себе возрастает при повышенной утомляемости, избыточной возбудимости, неумении контролировать свое поведение, неспособности принимать правильные решения в трудных ситуациях.

2.2. Работники, осуществляющие отдельные виды деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование, проходят ОПО в порядке, устанавливаемом Приказом Минздрава России от 20.05.2022 N 342н.

2.3. Предусмотренное психиатрическое освидетельствование осуществляется за счет средств работодателя.

2.4. Обязанность работника проходить ОПО установлена в статье 215 Трудового кодекса.

2.5. ОПО работника проводится с целью определения его пригодности по состоянию психического здоровья к осуществлению отдельных видов деятельности, предусмотренных Перечнем (Приложение 1).

2.6. Освидетельствование работника проводится врачебной комиссией, создаваемой органом управления здравоохранением (далее именуется - комиссия).

2.7. Работников необходимо направлять на психиатрическое освидетельствование при трудоустройстве, если вид деятельности работника указан в Приложении 1 настоящего Положения и отсутствуют результаты ранее проведенного (не более 2х лет) освидетельствования по такому же виду деятельности, либо при переводе на другую должность с изменением вида деятельности, при котором также необходимо направлять на психиатрическое освидетельствование.

2.8. В соответствии с частью 1 статьи 6 Закона гражданин может быть временно (на срок не более пяти лет и с правом последующего переосвидетельствования) по результатам обязательного психиатрического освидетельствования признан непригодным вследствие психического расстройства к выполнению отдельных видов профессиональной деятельности.

2.9. Повторное прохождение освидетельствования работником не требуется в случае, если работник поступает на работу по виду деятельности, по которому ранее проходил освидетельствование (не позднее двух лет) и по состоянию психического здоровья был пригоден к выполнению указанного вида деятельности. Результат ранее проведенного освидетельствования подтверждается медицинскими документами, в том числе полученными путем электронного обмена между медицинскими организациями.

2.10. Освидетельствование работника проводится на основании выданного работодателем (его уполномоченным представителем) направления на освидетельствование (далее - направление) и с учетом заключений, выданных по результатам обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных

статьей 220 Трудового кодекса Российской Федерации (при их наличии). В направлении указываются:

- дата формирования направления;
- наименование работодателя, адрес электронной почты, контактный номер телефона;
- вид экономической деятельности работодателя по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД);
- наименование медицинской организации, фактический адрес ее местонахождения и основной государственный регистрационный номер (ОГРН), электронная почта, контактный телефон (при наличии информации);
- фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, пол работника;
- наименование структурного подразделения работодателя (при наличии), в котором работник осуществляет отдельный вид (виды) деятельности;
- наименование должности (профессии) работника, направляемого на освидетельствование;
- вид (виды) деятельности, осуществляемый работником (из Приложения 1 к настоящему Положению);
- сведения о заключениях, выданных по результатам обязательных предварительных и (или) периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных статьей 220 Трудового кодекса Российской Федерации (при их наличии);
- дата выдачи направления работнику.

Направление подписывается работодателем (уполномоченным представителем работодателя) с указанием его должности, фамилии, инициалов.

Направление выдается работнику под подпись.

Работодатель (его уполномоченный представитель) организует учет выданных направлений, в том числе в форме электронного документа.

2.11. Для прохождения освидетельствования работник представляет в медицинскую организацию, в которой проводится освидетельствование, следующие документы:

- направление;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащий страховой номер индивидуального лицевого счета;
- заключения, выданные по результатам обязательных предварительных и (или) периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных статьей 220 Трудового кодекса Российской Федерации (при их наличии);
- паспорт (или иной документ, удостоверяющий личность).

2.12. Освидетельствование работника проводится в срок не позднее 20 календарных дней со дня его обращения в медицинскую организацию.

2.13. Медицинская организация, проводящая освидетельствование, вправе получать необходимую информацию о состоянии здоровья работника, в том числе с использованием медицинской информационной системы медицинской организации, в том числе в которой работник получает первичную медико-санитарную помощь.

2.14. Освидетельствование включает:

- прием (осмотр, консультация) врача-психиатра;
- сбор жалоб и анамнеза (объективный и субъективный) в психиатрии;
- психопатологическое обследование.

2.15. При проведении освидетельствования могут учитываться результаты ранее проведенных (не позднее одного года) медицинских осмотров, освидетельствований, диспансеризации работника, подтвержденных медицинскими документами, в том числе полученных путем электронного обмена между медицинскими организациями, за исключением случаев выявления у него симптомов и синдромов заболеваний, свидетельствующих о наличии медицинских показаний для проведения соответствующих медицинских мероприятий в рамках освидетельствования.

2.16. Врачебная комиссия по результатам освидетельствования выносит решение о признании работника пригодным или непригодным вследствие психического расстройства (при наличии медицинских психиатрических противопоказаний) к выполнению вида (видов) деятельности, указанного в направлении на освидетельствование.

2.17. По окончании прохождения работником освидетельствования медицинской организацией оформляется медицинское заключение (далее - Заключение).

В Заключении указываются:

- дата выдачи Заключения;
- фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, пол работника;
- наименование работодателя, адрес электронной почты, контактный номер телефона;
- вид экономической деятельности работодателя по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД);
- наименование структурного подразделения работодателя (при наличии), в котором работник осуществляет отдельный вид (виды) деятельности, должности (профессии) работника;
- вид (виды) деятельности, осуществляемый работником;
- результаты освидетельствования о пригодности или непригодности (при наличии медицинских психиатрических противопоказаний) к выполнению вида (видов) деятельности, указанных в направлении.

Заключение подписывается всеми членами врачебной комиссии с указанием их фамилии и инициалов и заверяется печатью (при наличии) медицинской организации, в которой проводилось освидетельствование.

Заключение составляется в трех экземплярах, один из которых не позднее 3 рабочих дней со дня принятия врачебной комиссией решения, выдается работнику под подпись. Второй экземпляр хранится в медицинской организации, в которой проводилось освидетельствование, третий экземпляр направляется работодателю, при наличии согласия работника.

2.18. Если работник не проходит медицинское освидетельствование подобное поведение работодатель расценивает как дисциплинарное нарушение, в результате которого возможно вынесение работнику замечания. Если и после этого не пройдено психиатрическое освидетельствование, работнику объявляется выговор. При неоднократном неисполнении работником без уважительной причины приказа работодателя оформляется документ об увольнении.

Для того чтобы избежать судебных разбирательств, работодатель обязан в полной мере соблюдать порядок использования дисциплинарных взысканий согласно статье 193 ТК РФ.

3. Ответственность работодателя за допуск к работе без психиатрическое освидетельствование работника и работника за отказ от психиатрического освидетельствования.

3.1. Если работником не пройдено обязательное психиатрическое освидетельствование, а он приступил к выполнению своих обязанностей, на должностных лиц и юридическое лицо, допустивших нарушение налагается штраф: на должностных лиц в размере от пятнадцати тысяч до двадцати пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста десяти тысяч до ста тридцати тысяч рублей.

3.2. При отказе от прохождения психиатрического освидетельствования работник отстраняется от своих обязанностей. В период отстранения от работы заработная плата работнику не начисляется. В случае повторного отказа работодатель вправе уволить работника.

**Перечень
профессий и должностей, проходящих обязательное психиатрическое
освидетельствование**

Проводимые работы	Профессии/должности, проходящие обязательное психиатрическое освидетельствование
Деятельность, связанная с управлением транспортными средствами	Водитель

Лист ознакомления работников Управления

с Положением о порядке проведения обязательного психиатрического освидетельствования работников
ПОТ-7

Дата утверждения
« 01 » ноября 2023г.

[illegible]

